Alla cortese attenzione della dirigente scolastica

e del corpo docente del consiglio di classe

**OGGETTO**: percorso di attenzione per attività sportiva anno scolastico 2022/23.

Lo studente di seguito riportato/a risulta iscritto in qualità di atleta agonista presso la nostra società sportiva.

|  |
| --- |
| **STUDENTE** |
| **COGNOME** | **NOME** | Data di nascita | Disciplina/specialità praticata | **CLASSE** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **TUTOR SCOLASTICO** |
| **COGNOME** | **NOME** | **EMAIL** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **SOCIETA’ SPORTIVA** |
| DENOMINAZIONE | SEDE | PROVINCIA |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **TUTOR SPORTIVO** |
| **COGNOME** | **NOME** | **EMAIL** |
|  |  |  |

**All’inizio di ogni mese** sarà nostra cura o da parte della famiglia, inoltrare per mail al tutor scolastico il documento predisposto, indicando gli impegni agonistici (allenamenti e gare) che richiederanno le seguenti agevolazioni:

* uscite anticipate giornaliere o per periodi più lunghi (a discrezione del consiglio di classe)
* giornate di assenza
* la giustificazione per compiti o verifiche a causa di un impegno agonistico svolto nel fine settimana.
* potersi avvalere di verifiche scritte e orali programmate

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
 O DI UN SUO DELEGATO

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Timbro società richiedente

*Documento per la comunicazione mensile al tutor scolastico*

Comunicazione mensile degli impegni sportivi

Si comunicano gli impegni sportivi della studentessa/ dello studente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CLASSE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Data gara/e:
* Uscita anticipata:
* Giornata/e per cui si richiede la giustificazione:

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
 O DI UN SUO DELEGATO

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Compiti del tutor scolastico e del coordinatore di classe**.

**Tutor scolastico:**

* tenere i rapporti con le famiglie e le società e monitorare l’impegno sportivo del discente
* inviare al coordinatore di classe le richieste mensili pervenute

**Coordinatore di classe:**

* documentare nel registro elettronico le uscite anticipate/ritardi/assenze
* informare i colleghi del consiglio di classe degli impegni mensili