digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 1/3

REGOLAMENTO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE

(comprensivo di misure per incendio, evacuazione, terremoto e informazione preventiva)

ALLEGATO F

Informazione e prevenzione

1.1 Conoscenza dei piani di emergenza

- All'inizio dell'anno scolastico, alle studentesse e agli studenti vengono illustrate le principali procedure di emergenza.
- Le mappe delle vie di fuga, delle uscite di emergenza e dei punti di raccolta sono affisse in ogni aula e nei corridoi.
- Il Piano di Emergenza della scuola è consultabile presso la segreteria e/o in formato digitale sulla piattaforma scolastica interna.
- Le studentesse e gli studenti sono informati che la Provincia Autonoma di Bolzano mette a disposizione schede informative e materiali formativi sui rischi naturali e sulle procedure di emergenza tramite il portale della Protezione Civile provinciale.

1.2 Prove di evacuazione

- Durante l'anno scolastico si svolgono prove di evacuazione non annunciate, per verificare l'effettiva reattività e conoscenza delle procedure da parte di tutta la comunità scolastica.
- Dopo ogni prova viene realizzato un briefing di miglioramento in classe o per tutto l'istituto, finalizzato a:
  - individuare criticità;
  - raccogliere osservazioni di docenti e studenti;
  - ottimizzare i tempi e le modalità di evacuazione.

2. Evacuazione per incendio o altre emergenze

Al segnale di allarme:

2.1 Azioni del docente

- Ordinare gli studenti in fila con apri-fila e chiudi-fila.
- Annotare sul modulo di evacuazione:
  - assenti;
  - chi è momentaneamente fuori dall'aula;
  - eventuali persone esterne presenti.
- Chiudere la porta dell'aula dopo l'uscita, se possibile.
- Mettersi in testa alla fila e seguire esclusivamente la via di fuga prevista.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 2/3

REGOLAMENTO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE

(comprensivo di misure per incendio, evacuazione, terremoto e informazione preventiva)

ALLEGATO F

- Non correre, non spingersi, non tornare indietro.
- Non utilizzare ascensori o dispositivi elettrici.

2.2 In presenza di fumo o fiamme

- Coprire naso e bocca con un fazzoletto preferibilmente bagnato.
- Camminare chinati o, se necessario, strisciare.
- Non aprire porte calde.
- Se le vie di fuga sono impraticabili: rimanere in aula, chiudere la porta, aprire la finestra e attendere i soccorsi.

2.3 Al punto di raccolta

- Mantenere unita la classe.
- La/Il docente effettua l'appello e compila il modulo, segnalando eventuali mancanti.
- Il modulo viene consegnato alla Dirigente scolastica o a un suo delegato.
- Attendere istruzioni senza disperdersi.

3. Comportamento in caso di terremoto

(Indicazioni in linea con le schede e le raccomandazioni della Protezione Civile della Provincia di Bolzano)

3.1 Durante la scossa

- NON evacuare durante la scossa, salvo ordini contrari: cercare riparo.
- Rifugiarsi sotto banchi o tavoli robusti, oppure vicino a pareti portanti.
- Tenersi lontani da finestre, vetri, armadi e oggetti che potrebbero cadere.
- Non utilizzare scale o ascensori.

3.2 Dopo la scossa

- Solo al termine delle vibrazioni e su indicazione della/del docente:
  - evacuare l'edificio seguendo le vie di fuga, se ritenute sicure;

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 3/3

REGOLAMENTO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE

(comprensivo di misure per incendio, evacuazione, terremoto e informazione preventiva)

ALLEGATO F

  - proteggere la testa con giacche o materiali disponibili;
  - raggiungere il punto di raccolta prestabilito.
- Una volta all'esterno:
  - mantenere la classe compatta;
  - attendere nuove istruzioni delle autorità o della Protezione Civile;
  - non rientrare nell'edificio finché non viene dichiarato sicuro.

4. Studentesse e studenti fuori dall'aula

- Chi si trova nei corridoi, laboratori, bagni o altri spazi al momento dell'allarme deve:
  - seguire la via di fuga più vicina;
  - raggiungere direttamente il punto di raccolta della propria classe;
  - riferire al docente per essere segnato presente.

5. Studentesse/studenti con disabilità e limitazioni motorie

- Si seguono le procedure indicate nel Piano Individuale di Emergenza (PIE).
- L'assistenza è garantita dagli addetti al supporto designati.

6. Oggetti personali

- Nel periodo invernale è consentito prendere rapidamente la giacca.
- È possibile portare con sé eventuali oggetti di valore, solo se ciò non rallenta l'evacuazione.

7. Segnaletica principale

- **Via di fuga** → percorso da seguire.
- **Uscita di emergenza** → porta utilizzabile in caso di evacuazione.
- **Punto di raccolta** → area esterna sicura.

La Dirigente scolastica

Dott.ssa Raffaella Lauria

Raffaella Lauria
Firmato digitalmente da: Raffaella Lauria
Data: 02/01/2026 11:07:54

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form. Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale. Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Name und Nachname / nome e cognome: Raffaella Lauria

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-LRARFL73C42I426B

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01F972F0

unterzeichnet am / sottoscritto il: 02.01.2026

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Am 02.01.2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 02.01.2026

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0