digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 1/8

ALLEGATO A

REGOLAMENTO DELL'IIS DI SECONDO GRADO DI BRESSANONE PER L'USO E LA CUSTODIA DEI DISPOSITIVI ELETTRONICI PERSONALI DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI

PREMESSA

La decisione di limitare l'uso dei dispositivi elettronici personali si basa su evidenze scientifiche che ne documentano gli effetti negativi sull'apprendimento e sulla salute dei giovani, come confermato da studi dell'OCSE e dell'Organizzazione Mondiale della Sanità.

L'uso problematico dei social media è in aumento, con oltre il 25% dei giovani colpiti da dipendenze comportamentali, che influenzano negativamente il rendimento scolastico.

Le limitazioni previste dal presente regolamento mirano quindi a:

- favorire la concentrazione e l'apprendimento;
- tutelare il benessere psicofisico delle studentesse e degli studenti;
- promuovere un uso consapevole e responsabile delle tecnologie digitali.

L'Istituzione scolastica promuove e incoraggia percorsi formativi incentrati sulla cittadinanza digitale, sull'uso consapevole e responsabile delle tecnologie e sul rispetto delle regole negli ambienti scolastici e online.

Le limitazioni previste dal presente regolamento si inseriscono in una prospettiva educativa, volta allo sviluppo di competenze digitali mature e responsabili.

L'Istituzione scolastica si impegna a porre progressivamente in essere le condizioni per assicurare ai sensi dell'art. 2, c. 8, DPR n. 249/1998:

a. un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona e un servizio educativo-didattico di qualità;
b. offerte formative aggiuntive e integrative, anche mediante il sostegno di iniziative liberamente assunte dalle studentesse e dagli studenti e da associazioni di cui sono membri;
c. iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, nonché per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica;
d. la salubrità e la sicurezza degli ambienti, che debbono essere adeguati a tutte le studentesse e a tutti gli studenti anche con disabilità;
e. la disponibilità di un'adeguata strumentazione tecnologica;
f. servizi di sostegno e promozione della salute e di assistenza psicologica;
g. l'emersione di episodi riconducibili ai fenomeni del bullismo e del cyberbullismo, di situazioni di uso o abuso di alcool o di sostanze stupefacenti e di altre forme di dipendenza.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 2/8

Art. 1 – Finalità del regolamento

1. Il presente regolamento ha come scopo primario quello di assicurare uno spazio didattico tranquillo, ordinato e protetto, nel quale l'assenza di interferenze digitali favorisca l'efficacia dell'apprendimento, la concentrazione e il benessere delle studentesse e degli studenti.
2. Le disposizioni adottate mirano altresì a:

   - prevenire distrazioni e usi impropri dei dispositivi elettronici;
   - garantire condizioni di equità durante le attività didattiche e valutative.

Art. 2 – Divieto generale di utilizzo dei dispositivi elettronici personali

1. È vietato utilizzare telefoni cellulari, smartphone, smartwatch, dispositivi elettronici indossabili e qualsiasi altro dispositivo elettronico di comunicazione per l'intera durata dell'orario scolastico (attività scolastiche del mattino e del pomeriggio per l'ITE, nonché durante le attività di Scuola Aperta, i corsi di recupero, gli sportelli didattici, le uscite didattiche, i transiti ad altre aule o alla palestra e ogni altra attività formativa).
2. Il divieto si applica in modo uniforme a tutte le attività didattiche, curricolari ed extracurricolari, **alle pause ricreative** e a ogni altra circostanza in cui si sia presenti all'interno dell'edificio scolastico o nelle aree ad esso pertinenziali compresi il cortile e il giardino.
3. Durante l'orario scolastico tutti i dispositivi elettronici personali devono essere tenuti spenti.
4. È vietato l'uso di detti dispositivi per eseguire audio/video riprese di ambienti e persone all'interno dell'istituto (classi, corridoi, bagni, scale, cortile).
5. Eventuali fotografie o riprese fatte con i cellulari, senza il consenso scritto della/e persona/e, come la diffusione a terzi di dati sensibili quali numeri telefonici, si configurano come violazione della privacy e quindi perseguibili per legge.
6. Durante l'intero orario scolastico, le studentesse e gli studenti non utilizzano, senza preventiva autorizzazione del personale docente o della dirigente scolastica alcun dispositivo di cui al comma 1 del presente articolo.
7. È obbligatorio che tali dispositivi siano custoditi in modo non accessibile e non visibile per tutta la permanenza nei locali scolastici e delle sue pertinenze anche esterne (cortile e giardino).

Art. 3 – Servizio di custodia

1. L'Istituzione scolastica mette a disposizione delle studentesse e degli studenti apposite cassettine di classe con chiave per la custodia dei dispositivi elettronici personali.
2. La mancata adesione al servizio di custodia non comporta alcuna sanzione, fermo restando il rispetto delle disposizioni del presente regolamento.

Art. 4 – Modalità alternative al deposito

1. Le studentesse e gli studenti che non intendono avvalersi del servizio di custodia devono tenere i dispositivi:

   - spenti;
   - non visibili;
   - riposti all'interno dello zaino o di altro contenitore personale chiuso, in modo da non essere immediatamente accessibili.

2. È vietato tenere i dispositivi addosso, in tasca, al polso (nel caso di smartwatch), sui banchi o in qualsiasi altro luogo che ne consenta la visibilità o l'uso.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 3/8

Art. 5 – Modalità di custodia tramite contenitore di sicurezza presente in ogni aula

1. Per ciascuna classe è prevista un apposito contenitore di sicurezza unico per tutto il gruppo classe, destinato alla custodia dei dispositivi elettronici personali delle studentesse e degli studenti che scelgono di avvalersi del servizio.
2. All'inizio delle attività didattiche le studentesse e gli studenti depositano i dispositivi spenti all'interno dell'apposito contenitore di sicurezza.
3. Durante l'orario scolastico il contenitore di sicurezza rimane chiuso.
4. Il cellulare va fatto depositare alle studentesse e agli studenti anche quando entrano in classe dopo la prima ora (entrata in ritardo).
5. Al termine delle attività didattiche, la/il docente provvede all'apertura del contenitore di sicurezza, consentendo alle studentesse e agli studenti di ritirare il proprio telefono cellulare.

Art. 6 Gestione delle chiavi

1. Ogni contenitore di sicurezza è dotato di due chiavi originali, entrambe custodite dall'Istituzione scolastica.
2. Le chiavi sono affidate:

   - al docente in servizio nella prima ora per le operazioni di deposito;
   - al docente in servizio nell'ultima ora di lezione che ritirerà la chiave in bidelleria e provvederà a riconsegnarla.

Art. 7 – Utilizzo dei dispositivi durante le verifiche

1. Durante lo svolgimento di verifiche scritte, prove strutturate o valutazioni individuali, è fortemente consigliato il deposito di tutti i dispositivi elettronici personali, inclusi smartphone e smartwatch.
2. La misura è finalizzata a prevenire l'uso improprio o fraudolento dei dispositivi e a garantire la regolarità delle procedure di valutazione.
3. Il docente può richiedere il deposito dei dispositivi qualora lo ritenga necessario per il corretto svolgimento della prova.

Art. 8 – Deroghe consentite all'utilizzo dei dispositivi

L'utilizzo dei dispositivi elettronici personali è consentito esclusivamente nei seguenti casi:

1. Se previsto dal PEI, quale supporto alle studentesse e alle studentesse e agli studenti con disabilità.
2. Se previsto dal PDP, quale strumento compensativo per studentesse e studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento.
3. Per motivate necessità personali e/o di salute – come i monitoraggi glicemici, previa richiesta della studentessa e dello studente maggiorenne e della famiglia alla Dirigente scolastica.
4. Qualora l'utilizzo sia strettamente funzionale allo svolgimento dell'attività didattica, nell'ambito degli indirizzi del settore tecnologico dedicati all'informatica e alle telecomunicazioni, in coerenza con il progetto formativo della scuola.
5. Le studentesse e gli studenti, in possesso del cellulare in quanto autorizzate/i, su motivata richiesta del genitore alla Dirigente scolastica, possono utilizzarlo limitatamente per le attività di cui alla deroga concessa. In ogni caso il cellulare non va tenuto sul banco. Le/I docenti della classe vengono informati, tramite registro elettronico, circa le studentesse/gli studenti autorizzate/i e la motivazione della deroga concessa.
6. L'eventuale autorizzazione a tenere il cellulare a scuola non implica la conseguente responsabilità da parte dell'Istituzione Scolastica per eventuali smarrimenti, furti o rotture. Pertanto, i genitori risponderanno personalmente nel caso in cui dovessero verificarsi le situazioni sopra menzionate

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 4/8

(smarrimenti, furti o rotture), in quanto non addebitabili all'istituzione scolastica che prevede la comunicazione con l'esterno attraverso i propri uffici di segreteria.

Art. 9 – Informazione alle studentesse, agli studenti e alle famiglie e misure disciplinari

1. I contenuti del presente regolamento, inclusi i dettagli operativi relativi all'interdizione dell'uso dei dispositivi mobili, sono portati a conoscenza delle studentesse, degli studenti e delle famiglie attraverso gli strumenti di comunicazione istituzionale della scuola.
2. La violazione delle disposizioni del regolamento comporta l'applicazione delle misure disciplinari previste dal Regolamento d'Istituto, nel rispetto dei principi di legalità art. 4, comma 1 del DPR 249/1998, dei principi di responsabilità personale e del contraddittorio art. 4 comma 3, del DPR 249/1998 e del principio gradualità, proporzionalità e finalità educativa art. 4, comma 5 del DPR 249/1998.

Art. 10 – Gestione delle situazioni di emergenza

1. In situazioni di emergenza o di comprovata necessità, l'Istituzione scolastica garantisce il rapido contatto con le famiglie mediante l'attivazione di sistemi di comunicazione istituzionali, quali:

   - segreteria scolastica;
   - ufficio della Dirigenza;
   - personale scolastico autorizzato.

2. Tali procedure assicurano la tutela delle studentesse e degli studenti senza necessità di utilizzo diretto dei dispositivi personali.

Art. 11 – Informazione e formazione su regolamento e cittadinanza digitale

1. Le studentesse, gli studenti e le famiglie ricevono materiale informativo sul presente regolamento, tramite strumenti digitali ufficiali della scuola.
2. La scuola promuove sessioni formative periodiche su:

   - utilizzo consapevole delle tecnologie;
   - gestione del tempo online;
   - sicurezza e cittadinanza digitale.

Art. 12– Accettazione del regolamento

1. La permanenza nei locali scolastici comporta la presa visione e l'accettazione integrale del presente regolamento da parte delle studentesse, degli studenti e delle famiglie.
2. Per quanto non espressamente previsto, si rinvia alla normativa vigente e al Regolamento d'Istituto.
3. La presa visione del regolamento e la partecipazione alle attività informative costituiscono parte integrante del percorso educativo digitale.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 5/8

Art. 14 - Quadro delle sanzioni

Comportamento sanzionabile/addebito	**Provvedimento o sanzione disciplinare**	**Organo competente per la sanzione**	**Provvedimento o sanzione in caso di recidiva**	**Organo competente per la sanzione**
La studentessa/lo studente usa lo smartphone per scopo ludico e strettamente personale	Ammonimento verbale	**Docente/Dirigente scolastica**	Nota disciplinare da annotare sul registro elettronico sezione "note disciplinari" che dovrà essere pubblicata anche per i genitori. Della mancanza si terrà conto nella valutazione del comportamento che non potrà essere superiore a 8/10.	**Docente/Dirigente scolastica**
La studentessa/lo studente usa lo smartphone per riprendere luoghi o persone senza finalità offensive.	Ammonimento verbale	**Docente/Dirigente scolastica**	Nota disciplinare da annotare sul registro elettronico sezione "note disciplinari" che dovrà essere pubblicata anche per i genitori. Della mancanza si terrà conto nella valutazione del comportamento che non potrà essere superiore a 8/10.	
La studentessa/lo studente usa lo smartphone in modo fraudolento durante le verifiche. La studentessa/lo studente usa lo smartphone per scopi offensivi, discriminatori e denigratori.	Nota disciplinare da annotare sul registro elettronico sezione "note disciplinari" che dovrà essere pubblicata/visibile anche per i genitori. Della mancanza si terrà conto nella valutazione del comportamento che non potrà essere superiore a **8/10.** Qualora non si registri un miglioramento del comportamento fino ai periodi di valutazione sommativa, finale. Al contrario, in caso di effettivo e	**Docente/Dirigente scolastica**	Nota disciplinare da annotare sul registro elettronico sezione "note disciplinari" che dovrà essere pubblicata anche per i genitori. Se reiterato l'utilizzo indebito del cellulare per scopi fraudolenti e/o offensivi, come si desume dalle note comminate nel registro (almeno 3 dello stesso tipo), la mancanza diventa grave e sanzionabile anche con uno o più giorni di sospensione o attività di approfondimento e riflessione sulle conseguenze dei comportamenti che hanno determinato la sanzione, da svolgersi a scuola fuori dall'aula. Qualora la studentessa o lo studente **non dimostri un comportamento responsabile e affidabile,** tale da consentire un adeguato rapporto di fiducia con l'istituzione scolastica, potrà essere disposta **l'esclusione dalla**	**Consiglio di Classe straordinario**

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 6/8

	documentato miglioramento del comportamento, la valutazione potrà attestarsi su **9/10**.		**partecipazione alle attività extrascolastiche,** quali **uscite didattiche, viaggi di istruzione e soggiorni studio.** Qualora non si registri un miglioramento del comportamento fino ai periodi di valutazione sommativa, finale, della mancanza si terrà conto nella valutazione del comportamento, che non potrà essere superiore a **7/10.** Al contrario, in caso di effettivo e documentato miglioramento del comportamento, la valutazione potrà attestarsi su **8/10**.	
Comportamento sanzionabile/addebito	**Provvedimento o sanzione disciplinare**	**Organo competente per la sanzione**	**Provvedimento o sanzione disciplinare in caso di recidiva grave o comportamenti particolarmente violenti**	**Organo competente per la sanzione**
Ripresa e diffusione non consensuale di immagini o video a contenuto intimo Offese, minacce, umiliazioni o denigrazioni, nonché creazione o diffusione, tramite smartphone, di contenuti digitali finalizzati a intimidire, isolare o danneggiare una/un compagna/o o una/un docente, inclusa la diffusione di immagini o video con intento vessatorio. Registrazione e diffusione non autorizzata di lezioni, colloqui o momenti della vita scolastica, anche online, idonea a ledere la reputazione o la dignità delle persone coinvolte.	Allontanamento dalla comunità scolastica superiore a 15 giorni	**Consiglio d'Istituto**	Allontanamento fino al termine dell'anno; **Impossibile reinserimento responsabile della studentessa/dello studente:** Esclusione dallo scrutinio o non ammissione all'Esame di Maturità.	**Consiglio d'Istituto**

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 7/8

Minacce o ricatti digitali, anche mediante l'uso dello smartphone, finalizzati alla diffusione di immagini, video o informazioni riservate, ai danni di compagne/compagni o di membri della comunità scolastica. Uso dello smartphone per l'accesso non autorizzato a registri elettronici, account di docenti o studentesse/studenti e piattaforme scolastiche, nonché per l'alterazione o il tentativo di alterazione di dati, informazioni o valutazioni.				

Riferimenti legislativi e normativi

- Legge n. 241/1990 – Giurisdizione del G.A. (potestà e soggezione dell'atto amministrativo);
- Legge provinciale n. 17/1993 "Disciplina del procedimento amministrativo";
- D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, con le modifiche apportate dai D.P.R. n. 237/2007 e n. 134/2025;
- Regolamento d'Istituto;
- Nota MIM prot. n. 5274 del 11.07.2024 – Disposizioni sull'uso degli smartphone e del registro elettronico nel primo ciclo di istruzione
- Nota MIM prot. n. 3392 del 16.06.025 – Disposizioni sull'uso degli smartphone nel secondo ciclo di istruzione
- DGP n. 2523 del 2003 – Statuto dello studente e della studentessa.
- Convenzione internazionale dei diritti del fanciullo" (1989, ratificata nel nostro ordinamento con la Legge n. 176 del 27.05.1991).
- Circ. Ministeriale n. 371 del 02.09.1998.
- C.M. prot. n. 3602 del 31 luglio 2008.
- La direttiva del MPI n. 104 del 30/11/2007.
- D.M. n. 30 del 15/03/2007.
- La Legge 29 maggio 2017, n. 71, Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo e Linee di orientamento MIUR, ottobre 2017, per la prevenzione e il contrasto del cyber bullismo.
- La Legge 17 maggio 2024, n° 70 "Disposizioni e delega al governo in materia di prevenzione e contrasto del bullismo e cyberbullismo".
- La Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica.
- Il decreto 183 del 7/09/2024 di Adozione delle Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica.
- Le Linee guida per l'insegnamento trasversale dell'educazione civica. D.M. n. 183 del 7 settembre 2024. prot. 37547 del 09/09/2024.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 - Seite/pag. 8/8

- La Legge 17 febbraio 2025, n. 21 Modifica all'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente l'introduzione delle conoscenze di base in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito dell'insegnamento dell'educazione civica.
- Il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Il Codice della Privacy, Digs. 196/2003, modificato e integrato dal D. Lgs 101/2018 che ha recepito il regolamento UE 2016/679 e art. 10 del Codice Civile.

Bressanone, 27.01.2026

La Dirigente scolastica

dott.ssa Raffaella Lauria

Raffaella Lauria
Firmato digitalmente da: Raffaella Lauria
Data: 20/02/2026 12:06:13

Il presente Regolamento è stato approvato con:

- Delibera del Collegio dei docenti n. 37 del 27 gennaio 2026.
- Delibera del Consiglio D'Istituto n. 1 del 05 febbraio 2026.

Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc.-Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
Email: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form. Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale. Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Name und Nachname / nome e cognome: Raffaella Lauria

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-LRARFL73C42I426B

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01F972F0

unterzeichnet am / sottoscritto il: 20.02.2026

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Am 20.02.2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 20.02.2026

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0