digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 1/34

**DELIBERAZIONE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI**

**N. 21 DEL 26.11.2025**

**APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE IN ITINERE, PERIODICA E FINALE**

**ANNO SCOLASTICO 2025-2026**

**Il Collegio dei docenti,**

VISTO il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

VISTA la L.P. 18 ottobre 1995, n. 20 "Organi collegiali delle istituzioni scolastiche", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.P. 29 giugno 2000, n. 12 "Autonomia delle scuole", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L.P. 24 settembre 2010, n. 11 "Secondo ciclo di istruzione e formazione della Provincia autonoma di Bolzano";

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTA la L.P. 20 giugno 2016, n. 14 "Modifiche di leggi provinciali in materia di istruzione";

VISTA la D.G.P. 13 dicembre 2010, n. 2041 "Indicazioni provinciali per la definizione dei curricoli della scuola secondaria di secondo grado in lingua italiana della provincia di Bolzano";

VISTA la D.G.P. 3 settembre 2012, n. 1301 "Indicazioni provinciali per la definizione dei curricoli del secondo biennio e del quinto anno dei licei, degli istituti tecnici e degli istituti di istruzione professionale in lingua italiana a decorrere dall'anno scolastico 2012-2013";

VISTA la D.G.P. 29 ottobre 2019, n. 891 "Indicazioni provinciali per la definizione dei curricoli del primo ciclo di



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 2/34

istruzione della scuola in lingua italiana della provincia di Bolzano – Integrazione; Indicazioni provinciali per la definizione dei curricoli relativi ai licei, agli istituti tecnici e agli istituti di istruzione professionale in lingua italiana della provincia di Bolzano – Revisione";

VISTO il D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122 "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli articoli 2 e 3 del decreto-legge 1° settembre 2008, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla
legge 30 ottobre 2008, n. 169";

VISTA la L. 1° ottobre 2024, n. 150 "Revisione della disciplina in materia di valutazione delle studentesse e degli studenti, di tutela dell'autorevolezza del personale scolastico nonché di indirizzi scolastici differenziati, in particolare l'art. 1, co. 1 lettera c);

VISTA l'ordinanza ministeriale, 31 marzo 2025, n. 67 "Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2024-2025, in particolare l'art. 3, co. 1 lettera a), sub iv;

VISTO il D.L., 09.09.2025, n. 127 "Misure urgenti per la riforma dell'esame di Stato del secondo ciclo di istruzione e per il regolare avvio dell'anno scolastico 2025-2026;

VISTO il D.lgs. 13 aprile 2017, n. 62 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.M. 3 ottobre 2007, n. 80, recante disposizioni in materia di interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi;

VISTA l'O.M. 5 novembre 2007, n. 92, recante disposizioni in materia di organizzazione delle attività di recupero;

VISTO la Legge, 17 febbraio 2025, n. 21, "Formazione sulla sicurezza nelle scuole";

VISTA la D.G.P. 4 luglio 2011, n. 1020 "Definizione delle disposizioni, di carattere generale e procedurale, inerenti alla valutazione delle studentesse e degli studenti nei licei, negli istituti tecnici e negli istituti professionali della Provincia Autonoma di Bolzano (modificata con delibera n. 164 del 06.02.2012, delibera n. 219 del 02.04.2019 e delibera n. 620 del 25.08.2020)";

VISTA la D.G.P. 3 dicembre 2012, n. 1798 "Legge provinciale 24 settembre 2010, n. 11 - interventi di recupero";



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

VISTA la L. 20 agosto 2019, n. 92 "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'Educazione civica";

VISTO il D.M. 22 giugno 2020, N. 35 "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica, ai sensi dell'articolo 3 della legge 20 agosto 2019, n. 92";

VISTA la Legge 17 febbraio 2025, n. 21di modifica all'articolo 3 della Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente l'introduzione delle conoscenze di base in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro nell'ambito dell'insegnamento dell'educazione civica;

VISTO il D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249 "Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";

VISTO il D.P.R. 21 novembre 2007, n. 235 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, concernente lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";

VISTA la D.G.P. 21 luglio 2003, n. 2523 "Statuto dello Studente e della Studentessa";

VISTA la D.G.P. 17 novembre 2015, n. 1319 "Regolamentazione del progetto "Un anno in L2/Zweitsprachjahr", relativo alla frequenza temporanea, in ambito provinciale, di una omologa scuola con lingua di insegnamento diversa da parte di studentesse e studenti di scuola secondaria di secondo grado";

VISTA la D.G.P. 3 giugno 2014, n. 658 "Valutazione delle alunne e degli alunni delle scuole secondarie di secondo grado della Provincia rientranti dai soggiorni-studio all'estero della durata di un anno scolastico o di parte di esso";

VISTA la L. P. 29 giugno 2023, n. 12 "Modifiche a leggi provinciali in materia di uffici provinciali e personale, comunità comprensoriali, istruzione, musei, masi chiusi e associazioni agrarie, tutela delle acque e utilizzazione delle risorse idriche, tutela del paesaggio, foreste, caccia e pesca, appalti, viabilità, sanità, assistenza, beneficenza, edilizia abitativa e igiene dei prodotti alimentari";

VISTA la L. 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la L. 8 ottobre 2010, n. 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 3/34

scolastico", e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Direttiva ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

VISTA la C.M. 6 marzo 2013, n. 8 "Strumenti di intervento per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES)";

VISTA la L.P. 14 luglio 2015, n. 7 "Partecipazione e inclusione delle persone con disabilità"; VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto valido per il triennio 2021-2024 e, con relative modifiche e integrazioni, per l'anno scolastico 2024-2025.

VISTO il Contratto collettivo provinciale per il personale docente ed educativo delle scuole primarie e secondarie di primo e di secondo grado della provincia di Bolzano (Testo unico del 23 aprile 2003);

VISTE le deliberazioni precedentemente adottate dall'Istituto in merito a: valutazione in itinere, periodica e finale; valutazione dell'educazione civica; valutazione del comportamento delle studentesse e degli studenti; validità dell'anno scolastico;

PRESO ATTO delle modifiche e integrazioni apportate al testo originario proposto dalla Dirigente scolastica nelle precedenti sedute del Collegio dei docenti del 07.10.2025 e del 03.11.2025;

**a voti unanimi legalmente espressi**

**DELIBERA**

di approvare per l'anno scolastico 2025-2026 i criteri per la valutazione in itinere, periodica e finale contenuti nell'allegato A, parte integrante della presente delibera.

Il segretario verbalizzante

Firmato digitalmente da: Giovannibattista Marazza
Data: 08/01/2026 14:19:58

Prof. Giovannibattista Marazza

La dirigente scolastica

Raffaella Lauria
Firmato digitalmente da: Raffaella Lauria
Data: 08/01/2026 14:15:38

Prof.ssa Raffaella LAURIA



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 4/34

**DELIBERAZIONE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI**

**N. del 26.11.2025**

**APPROVAZIONE DEI CRITERI PER LA VALUTAZIONE IN ITINERE, PERIODICA E FINALE PER L'ANNO SCOLASTICO 2025 -2026**

**ALLEGATO A**

## DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE IN ITINERE, PERIODICA E FINALE

Il presente documento stabilisce le finalità e i criteri da seguire per l'attribuzione della valutazione in itinere, periodica e finale, al fine di assicurare omogeneità di comportamenti nelle decisioni di competenza dei singoli Consigli di Classe e di fornire un quadro di riferimento per le pratiche valutative delle docenti e dei docenti.

**a) Finalità, oggetto e principi generali**

1. La valutazione delle studentesse e degli studenti ha finalità formativa ed educativa; concorre al miglioramento degli apprendimenti e promuove la autovalutazione di ciascuna/o in relazione all'acquisizione di competenze, abilità e conoscenze.

2. La valutazione ha una importante funzione di regolazione dell'attività didattica: permette infatti di acquisire informazioni concernenti il processo di insegnamento-apprendimento e consente così alle/ai docenti di calibrare i propri interventi in relazione agli esiti prodotti dagli interventi precedenti.

3. La valutazione degli apprendimenti ha anche una funzione amministrativa e certificativa, permettendo il passaggio da un'annualità alla successiva e l'ammissione all'esame di Stato.

4. Sono oggetto di valutazione periodica e finale:

- *il processo formativo e i risultati di apprendimento* in tutte le discipline e negli ambiti interdisciplinari, con riferimento alle conoscenze, abilità e competenze acquisite nel percorso scolastico;
- *il comportamento*, in relazione alla capacità di assumere, nell'ambito dell'attività scolastica, comportamenti corretti e responsabili nel rispetto delle regole, delle persone e delle cose, nonché di partecipare in modo attivo e costruttivo alla vita della scuola.

5. La valutazione è coerente con le Indicazioni Provinciali per il curricolo, con l'offerta formativa dell'istituzione scolastica, con la personalizzazione dei percorsi per le studentesse e gli studenti con bisogni educativi speciali.

6. La valutazione in itinere è effettuata dalle/dai docenti nell'esercizio della propria autonomia professionale, in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti.

7. La valutazione periodica e finale si realizza collegialmente nel Consiglio di Classe ed è affidata a tutte/i le/i docenti responsabili delle attività educative e didattiche. Essa si basa sugli elementi rilevati in itinere dalle/dai



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 5/34

docenti attraverso:

- prove scritte, orali e pratiche;
- osservazioni relative agli apprendimenti;
- altri procedimenti formalizzati atti a fornire elementi valutativi e riportati nei documenti della scuola.

**b) La valutazione in itinere**

1. La valutazione è un processo continuo che si realizza prima della programmazione curricolare per analizzare la situazione di partenza e definire obiettivi mirati; durante la realizzazione del curricolo per un controllo tramite verifiche formative; dopo, a conclusione del percorso curricolare (unità didattica, modulo, singola lezione), tramite verifiche sommative.
2. Nella valutazione la/il docente tiene conto delle competenze raggiunte che devono essere adeguate alla classe frequentata e coerenti con gli obiettivi indicati nei piani di lavoro e nel P.T.O.F.
3. La valutazione si basa sulle verifiche che corrispondono agli insegnamenti impartiti e sono idonee a valutare i progressi delle studentesse e degli studenti in relazione alle loro potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali. Oltre che dalle verifiche formalizzate a carattere scritto/orale/pratico, ulteriori elementi valutativi possono essere ricavati da attività meno formalizzate (quali a titolo di esempio: osservazione di attività di gruppo attraverso apposite griglie, partecipazione a progetti e concorsi con elaborazione di un prodotto finale). Tali attività rivestono particolare importanza soprattutto nella valutazione formativa, che tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva della studentessa/dello studente che apprende.
4. La tipologia delle verifiche è molto ampia e spazia dalle prove strutturate (prove oggettive o test), a quelle non strutturate (interrogazioni, relazioni, temi etc.), dalle prove di semplice contenuto volte ad accertare l'assimilazione di conoscenze a quelle di maggior respiro che presuppongono una pluralità di competenze: sono tutte predisposte in rapporto a precisi obiettivi di apprendimento, che vengono comunicati preventivamente alle studentesse e agli studenti.
5. A titolo esemplificativo le verifiche scritte possono essere costituite da test a risposta chiusa e/o aperta, stesura di schemi, riassunti, temi, analisi, commento di testi, esercizi e risoluzioni di problemi questionari e protocolli.
6. La valutazione di ciascuna prova scritta deve essere trasparente e pertanto si ritiene opportuno che la



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 6/34

griglia di valutazione venga comunicata a ciascuna studentessa/ciascuno studente al momento dell'esecuzione della prova. Le griglie di valutazione coi risultati ottenuti sono la base per il feedback valutativo che la/il docente dà a ciascuna studentessa/ciascun studente e vengono allegate alle prove.

7. Le verifiche orali prevedono l'esposizione dei contenuti acquisiti tramite colloqui, discussioni libere e allargate, interventi e commenti liberi o richiesti dalle/dai docenti, relazioni orali, ricerche personali e di gruppo, esercizi a rapida risoluzione. Esse possono essere eventualmente costituite anche da brevi test a risposta chiusa e/o aperta, fermo restando che le esercitazioni scritte effettuate per l'attribuzione del voto orale non potranno essere completamente sostitutive delle verifiche effettivamente orali.
8. Per una distribuzione equilibrata del carico di lavoro scolastico, è opportuno che le verifiche scritte e ~~orali~~ vengano programmate in modo da non sovraccaricare la classe o le/ i singole/i studentesse/studenti in un arco di tempo ristretto. Si raccomanda, pertanto, di evitare la concentrazione di prove valutative scritte nella stessa giornata, favorendo una pianificazione che tenga conto dell'impegno complessivo richiesto alle studentesse e agli studenti. Resta ferma la possibilità di prevedere verifiche integrative per il recupero di parti del programma o per approfondire argomenti non adeguatamente compresi, purché tali interventi siano inseriti in modo equilibrato nel calendario scolastico, possibilmente evitando ulteriori sovrapposizioni con altre prove già programmate.
9. All'interno del Consiglio di Classe le/i docenti pianificano le verifiche scritte annotandole sul registro elettronico e comunicano alle studentesse e agli studenti con debito anticipo (almeno una settimana) le date sia delle verifiche scritte/pratiche sia dei test scritti validi per l'orale, avendo cura di somministrare non più di una verifica al giorno salvo previo accordo con la classe, per casi straordinari. Per le/gli studentesse/ti del liceo scientifico che seguono la sperimentazione nazionale di Biologia con curvatura biomedica, le/i docenti del Consiglio di classe tengono conto, nella pianificazione delle proprie verifiche, delle prove nazionali al termine di ciascun modulo calendarizzate a livello centrale. Le/I docenti consegnano le verifiche corrette indicativamente entro due settimane e somministrano una nuova verifica soltanto dopo aver corretto e consegnato quella precedente.
10. I Consigli di Classe distribuiscono omogeneamente in tutto l'arco dell'anno scolastico le diverse verifiche, evitando di concentrarle se possibile in alcuni periodi, in particolare immediatamente prima degli scrutini del primo e del secondo periodo e della valutazione intermedia del secondo periodo.
11. Se per eventi indipendenti dalla programmazione è necessario effettuare prove in giornate non calendarizzate, la data della prova viene concordata con la classe cercando di rispettare le scadenze e i limiti di cui al punto 9.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 7/34

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

12. Per le studentesse e gli studenti che frequentano i corsi e lezioni previste dalla sperimentazione nazionale biomedica, nei giorni fissati per lo svolgimento dei quattro test nazionali di Biologia non saranno somministrate ulteriori prove scritte né effettuate interrogazioni o altre verifiche valutative in qualunque disciplina.
13. Alla studentessa/allo studente che risulti assente durante lo svolgimento di una verifica può essere somministrata una prova supplementare, anche utilizzando ore di altre/i docenti. Tale prova deve essere equivalente a quella somministrata al resto della classe, ma può essere di natura diversa in quanto a modalità di somministrazione (prova scritta/orale/pratica).
14. Ogni processo valutativo deve essere registrato e comunicato alla studentessa/allo studente e alla sua famiglia in modo chiaro e comprensibile, nel rispetto dei principi di trasparenza e tempestività, in modo tale che siano assicurati feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuna studentessa/ciascuno studente, avendo cura di prendere a oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, ma anche l'intero processo.
15. Le/i docenti incoraggiano le/gli studentesse/studenti a colmare le lacune formative attraverso possibili strategie di recupero, da attivare sia autonomamente sia con il supporto della scuola con iniziative di sportello, frequenza della "Scuola Aperta" il pomeriggio, corsi di recupero, attività di consolidamento del metodo di studio anche con l'intervento delle educatrici/degli educatori.
16. Ogni valutazione non positiva deve essere accompagnata da un riscontro chiaro orale da parte della/del docente, che indichi alle studentesse e agli studenti le strategie utili per colmare le lacune emerse. È altresì possibile trovare riscontro nelle griglie di valutazione delle singole discipline. Tali indicazioni possono prevedere percorsi di riallineamento da intraprendere in autonomia oppure con il supporto della scuola, attraverso attività dedicate come sportelli didattici, corsi di recupero o interventi mirati al rafforzamento del metodo di studio.
17. Al fine di disporre di un numero adeguato di elementi utili alla formulazione del voto di scrutinio, è stabilito un numero minimo di prove da effettuare per ciascuna disciplina nei due periodi valutativi (trimestre e pentamestre), come indicato nella tabella seguente:

| TIPOLOGIA DELLE DISCIPLINE | PROVE DI VERIFICA NEL TRIMESTRE | PROVE DI VERIFICA NEL PENTAMESTRE |
|---|---|---|
| Per discipline a | 3 prove (di cui almeno 1 scritta) | 5 prove di cui almeno 2 |



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 8/34

| | | |
|---|---|---|
| più componenti con 3 ore o più di lezione settimanale | | scritte |
| Per discipline a unica componente orale con 3 ore o più di lezione settimanale | Almeno 2 prove orali variamente modulate | Almeno 3 prove orali variamente modulate |
| Per discipline a più componenti con 2 ore o meno di lezione | Almeno 2 prove tra scritto/pratico/grafico e orale | Almeno 3 prove tra scritto/pratico/grafico/orale |

18. Per le studentesse e gli studenti che svolgono parte del secondo periodo valutativo all'estero, il numero delle prove di verifica è proporzionalmente diminuito e vengono acquisiti, ai fini della valutazione conclusiva, gli elementi valutativi forniti dalla scuola frequentata.
19. Nella disciplina Scienze motorie e sportive la valutazione è strumento di promozione, stimolo e sviluppo delle studentesse e degli studenti. I criteri di valutazione sono quindi di carattere educativo e non solo di valutazione di una performance. Il voto attribuito nella scheda di valutazione è il risultato di una media tra le diverse valutazioni che tiene conto per il 60% della media sugli apprendimenti, le competenze e le abilità acquisite, per il 40% (10 % ciascuno) della media dei voti sull'impegno, la partecipazione, l'interesse al dialogo educativo, le competenze relazionali. Quest'ultima componente valutativa tiene conto anche del numero di volte in cui le studentesse/gli studenti non hanno partecipato alle attività senza giustificato motivo.
20. L'attribuzione delle prime valutazioni del pentamestre, sia scritte sia orali, deve avvenire in tempo utile (entro il mese di aprile), per consentire la predisposizione e la condivisione del rapporto informativo di metà periodo ("pagellina infrapentamestrale"), destinato alla comunicazione alle famiglie. Tale documento risponde al principio di trasparenza, consente di documentare l'andamento del processo di insegnamento/apprendimento e favorisce il coinvolgimento consapevole di studentesse, studenti e famiglie nel percorso scolastico. Il rapporto informativo è trasmesso entro la fine del mese di aprile e, insieme alla scheda di valutazione del primo trimestre, rappresenta uno strumento fondamentale per



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 9/34

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

la comunicazione periodica sull'andamento scolastico. Particolare attenzione viene riservata alle situazioni in cui emergano criticità significative, come la presenza di valutazioni ampiamente insufficienti o diffuse, che potrebbero compromettere l'ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato. In tali casi, la scuola integra la comunicazione con una segnalazione specifica, pubblicata sul registro elettronico, che informa studentesse, studenti e genitori dell'esito non ancora certo del percorso formativo, evidenziando la necessità di un impegno mirato e tempestivo. Resta inoltre garantita, per l'intero anno scolastico, la possibilità di accedere in tempo reale alle valutazioni tramite registro elettronico, strumento essenziale per un monitoraggio costante del progresso scolastico.

21. Le discipline con potenziamento linguistico in L2, L3 e L4 sono oggetto di valutazione congiunta da parte della/del docente di disciplina e della/del docente madrelingua. Tutte le valutazioni sono riportate sul registro personale della/del docente di disciplina;
22. I conversatori di lingua contribuiscono a definire, con prove pratiche, il voto finale.
23. Ogni gruppo disciplinare elabora specifiche griglie di valutazione coerenti coi criteri contenuti nella tabella precedente e approvate dal collegio dei docenti.
24. Nel registro elettronico, ai voti delle verifiche possono essere associate annotazioni visibili a studentesse, studenti e famiglie. Tali indicazioni hanno la funzione di esplicitare gli aspetti relativi a conoscenze, abilità e competenze emersi nella prova, evidenziando eventualmente anche possibili carenze o criticità riscontrate.
25. Salvo nuove indicazioni normative, il voto 4 può essere attribuito in relazione a 4 differenti indicatori (cfr. la griglia di valutazione degli apprendimenti). Si precisa che potrà essere assegnato il voto 4 anche se la studentessa o lo studente si rifiuta o non riesce, per mancanza di studio, a riferire sugli argomenti richiesti (per le prove orali) o non svolge le attività e gli esercizi assegnati (per le prove scritte o pratiche). In questi casi il voto dovrà essere necessariamente accompagnato da una specifica annotazione nel registro elettronico. In particolare:
    - per le prove orali: *"Non riferisce sugli argomenti richiesti"*,
    - per le prove scritte o pratiche: *"Non svolge le attività assegnate"*.
26. L'indicazione di "impreparazione" (annotata con "i" sul registro elettronico) non costituisce di per sé una valutazione. Se motivata con apposita comunicazione scritta alla famiglia, potrà essere convertita in un voto (in un numero massimo di quattro per studentessa/studente, salvo diversa motivazione formalizzata a verbale) oppure considerata una giustificazione, che non assume però valore valutativo.
27. Al fine di rispondere ai criteri generali di omogeneità, trasparenza ed equità, il Collegio dei docenti elabora e approva una griglia utile alla valutazione. Tale griglia viene riportata in allegato alla presente (Allegato 1).



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 10/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 11/34

**c) Valutazione delle discipline con insegnamento in due lingue (italiano-tedesco, italiano-inglese)**

La valutazione delle discipline insegnate in L2 in seguito a progetti previsti con Convenzioni/Accordi con altre Istituzioni scolastiche in lingua tedesca, segue quanto stabilito in tali Convenzioni/Accordi agli atti della scuola.

I contenuti disciplinari vengono introdotti in entrambe le lingue e articolati in moduli tematici. I docenti definiscono congiuntamente quali argomenti trattare in lingua italiana, quali in lingua tedesca o inglese e quali in modalità bilingue. Concordano inoltre le metodologie didattiche e si confrontano nella selezione dei materiali da utilizzare. L'obiettivo resta duplice: ampliare le conoscenze disciplinari e potenziare le competenze linguistiche. La proposta di voto da presentare al Consiglio di classe è di competenza della/del docente titolare della disciplina, che tiene conto di tutti gli elementi raccolti nel corso del periodo, inclusi quelli forniti dall'insegnante di lingua, anche in forma scritta. La valutazione si fonda prioritariamente sulle competenze disciplinari acquisite. Nel processo valutativo, oltre agli apprendimenti disciplinari, rivestono un ruolo significativo l'impegno, la partecipazione attiva e i progressi nello sviluppo delle competenze comunicative nella lingua veicolare. Le/I docenti di prima e seconda/terza lingua verificano inoltre che studentesse e studenti acquisiscano il lessico specifico della disciplina in entrambe le lingue. Possono essere previste attività in codocenza, finalizzate al monitoraggio congiunto della progressione degli apprendimenti e all'elaborazione di prove comuni, sia intermedie sia finali.

**d) Valutazione delle discipline con organizzazione per gruppi di livello**

Nel primo biennio, l'insegnamento di tedesco e inglese è impartito per classi aperte costruite in base ai livelli di competenza linguistica. Le valutazioni delle/degli studentesse/studenti nei gruppi di livello vengono assegnate dall'insegnante responsabile del gruppo, che rimane sempre in stretto contatto con l'insegnante titolare della classe. Durante gli scrutini, è la/il docente titolare della classe ad attribuire il voto finale alla/allo studentessa/studente ma lo fa previa consultazione e accordo con l'insegnante che ha seguito la/lo studentessa/studente nel corso dell'anno. In questa fase, vengono considerate tutte le valutazioni riportate nel registro dall'insegnante del gruppo di livello, assicurando così una valutazione accurata e completa del percorso svolto dalla/dallo studentessa/studente.

**e) La valutazione periodica e finale**

**1. Suddivisione dell'anno scolastico e sedute di scrutinio**

L'anno scolastico è suddiviso in due periodi valutativi: un trimestre (dall'inizio delle lezioni al 31 dicembre) e un pentamestre (dal 1° gennaio al termine delle lezioni).



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 12/34

Le sedute di scrutinio possono aver luogo, tenuto conto delle esigenze organizzative della scuola, immediatamente prima o immediatamente dopo la conclusione del relativo periodo di valutazione, considerando le festività e i periodi di interruzione delle attività didattiche. Il calendario degli scrutini viene definito dalla/dal dirigente scolastica/o e inserito nel piano delle attività delle/dei docenti. La valutazione periodica a fine trimestre fa riferimento agli elementi entro il 31/12.

**2. Periodi di valutazione: l'anno scolastico è articolato in due periodi di valutazione, così organizzati:**

| **Primo Trimestre** | **8 settembre – 23 dicembre** |
|---|---|
| Entro novembre | Udienze generali |
| Entro metà gennaio | Scrutini intermedi + consegna schede di valutazione |
| **Pentamestre** | **7 gennaio – 12 giugno** |
| gennaio-febbraio | Corsi di recupero e prove di verifica |
| aprile | Udienze generali |
| entro aprile | Pubblicazione sul registro elettronico della comunicazione alle famiglie e alle studentesse e agli studenti di situazioni a rischio di insuccesso formativo |
| giugno | Scrutinio finale e eventuale sospensione di giudizio |
| | Attivazione corsi di recupero |
| agosto | Attivazione corsi di recupero + prove di esame per la verifica del debito formativo |

**3. Composizione del Consiglio di Classe in sede di scrutinio**

Per procedere alla valutazione periodica e annuale delle studentesse e degli studenti il Consiglio di Classe è composto dalla/dal dirigente scolastica/o, in qualità di presidente, da tutte le/tutti i docenti delle materie, anche se in compresenza, nonché dalle/dai docenti di sostegno assegnate/i alla singola classe. Per la valutazione delle studentesse e degli studenti che si avvalgono delle lezioni di religione cattolica, la/il relativa/o docente partecipa a pieno titolo al Consiglio di Classe. Le collaboratrici/I collaboratori per l'integrazione prendono parte agli scrutini senza diritto di voto.

Le/Gli insegnanti di sostegno linguistico non partecipano al Consiglio di Classe.

La/il docente di sostegno linguistico fa pervenire al Consiglio di Classe prima dello scrutinio del trimestre e del



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 13/34

pentamestre una scheda di passaggio di informazioni, compilata per ogni studentessa/studente seguita/o, con l'indicazione di:

- livello linguistico in entrata
- esiti del percorso in relazione a:
  - livello di competenza linguistica nelle diverse aree previste (comprensione orale, comprensione/interazione orale, produzione scritta, mediazione cognitiva);
  - aspetti relazionali e motivazionali (rispetto e socialità, atteggiamento personale);
  - progressi nell'apprendimento.

Queste informazioni confluiscono nella valutazione di:

- italiano;
- altre discipline/aree disciplinari, se affrontate durante le ore di alfabetizzazione (in questo caso la/il docente di sostegno linguistico ne fa menzione con nota a margine);
- comportamento.

La stessa procedura è valida per l'assegnazione della valutazione in tedesco L2 nel caso di studentesse/studenti provenienti da fuori Provincia che frequentano corsi di alfabetizzazione e allineamento in tedesco.

Ogni membro del Consiglio di Classe, in sede di scrutinio, ha diritto a un voto. Nel caso di studentesse/studenti seguiti da più docenti di sostegno, queste/i ultime/i si esprimono con un solo voto.

Gli scrutini intermedi e finali sono presieduti dalla/dal dirigente scolastica/o o dalla/dal sua/o vicaria/o o da un'/un insegnante della classe delegata/o dalla/dal dirigente scolastica/o. In caso di assenza di una/un docente, membro del Consiglio di Classe, questi deve essere sostituita/o con un'altra/un altro docente di altra classe, preferibilmente della stessa disciplina.

## 4. Modalità di valutazione

La valutazione periodica e finale delle competenze, delle abilità e delle conoscenze nelle singole discipline e la valutazione del comportamento sono espresse in cifre, con numeri interi.

Ogni disciplina viene valutata, sia al termine del trimestre sia al termine del pentamestre, tramite l'attribuzione di un voto unico.

L'attribuzione dei voti in cifre avviene utilizzando la scala decimale dal quattro al dieci. Si ottiene una valutazione positiva conseguendo un voto compreso tra sei e dieci.

La valutazione della preparazione della studentessa/dello studente in sede di scrutinio non è determinata dalla singola/dal singolo docente, ma decisa collegialmente dal Consiglio di Classe.

Ogni docente, in sede di scrutinio:



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

- propone al Consiglio di Classe la sua valutazione, esplicitandone le motivazioni;
- motiva le valutazioni insufficienti con giudizio riportato nel verbale di scrutinio;
- si assume piena responsabilità delle valutazioni e informazioni che porta in Consiglio di classe;
- ogni docente è corresponsabile degli atti deliberati dal Consiglio di classe.

Sulla base delle proposte e delle informazioni fornite dalle/dai docenti, il Consiglio di Classe delibera la valutazione e l'ammissione/non ammissione alla classe successiva/all'esame di Stato.

La valutazione sommativa intermedia e finale nelle singole discipline non rappresenta il risultato della media aritmetica delle valutazioni riportate, ma una sintesi di tutti gli elementi che concorrono a tracciare il profilo dell'alunno nel corso dell'intero anno scolastico. La valutazione sommativa intermedia e finale comprende i risultati delle verifiche scritte orali e pratiche relative a:

- livello di padronanza degli apprendimenti raggiunto rispetto agli obiettivi prefissati;
- conseguimento di abilità, conoscenze e competenze irrinunciabili, tali da consentire la proficua prosecuzione degli studi;
- numero delle verifiche effettuato durante l'ultimo periodo valutativo;
- livello di partenza, evoluzione e progressi nell'apprendimento, disponibilità a recepire gli stimoli offerti dalle/dai docenti;
- maturazione complessiva personale, culturale e metodologica;
- senso di responsabilità nella frequenza, nell'attenzione, nell'impegno, nell'interesse e nella partecipazione;
- interesse continuità nello studio, partecipazione attiva al dialogo educativo e alle attività integrative;
- atteggiamento, impegno e capacità di manifestare un ruolo attivo e propositivo nelle attività svolte nell'ambito dei percorsi di formazione scuola-lavoro;
- indicatori relativi ad aspetti socioaffettivi che concorrono a determinare gli esiti degli apprendimenti e del percorso formativo;
- gravità delle insufficienze, sulla base delle valutazioni documentate e comunicate attraverso il registro elettronico alla studentessa o allo studente e ai genitori;
- valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio;
- esiti delle verifiche effettuate a conclusione effetti degli interventi didattici (corsi di recupero e sportelli) attivati dall'Istituto.

L'attribuzione del giudizio "non classificato" può avere luogo solo in caso di grave e documentata necessità, da mettere



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 14/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 15/34

a verbale, in sede di scrutinio intermedio e di compilazione del rapporto di metà periodo. Tale attribuzione non è ammissibile in sede di scrutinio finale, in quanto sussiste per la/il docente l'obbligo alla valutazione. È necessario quindi che le/i docenti, nel caso in cui una studentessa/uno studente non sia stata/o presente alle verifiche, accertino comunque il livello di preparazione facendo ricorso a strumenti di flessibilità (a titolo esemplificativo: classi aperte, scambi di ore, recuperi di prove non effettuate) che consentano di acquisire elementi valutativi anche al di fuori delle ordinarie scadenze stabilite per la classe.

La/il docente che nella sua disciplina rileva in un qualsiasi momento un numero di assenze di una studentessa/uno studente tale da poterne pregiudicare in sede di scrutinio intermedio e/o finale la valutazione, dovrà attivare tutti gli interventi necessari per avvertire la/il dirigente scolastica/o, la segreteria, la coordinatrice/il coordinatore di classe, affinché sia possibile informare del problema i genitori/i legali rappresentanti (anche nel caso di studentesse e studenti maggiorenni). In particolare, verrà comunicato che esiste la concreta possibilità che la studentessa/lo studente allo scrutinio finale risulti non ammessa/o alla classe successiva o all'esame di Maturità.

## 5. Valutazione dell'educazione civica

Per l'Educazione civica è in vigore il curricolo del nostro Istituto facente parte integrante del PTOF che prevede l'inserimento delle valutazioni in itinere. Queste sono regolarmente annotate sul registro di classe dalle/dai docenti coinvolte/i nell'insegnamento. La valutazione in pagella avviene solo allo scrutinio finale di giugno. Per tale disciplina rivestono particolare rilevanza modalità di valutazione meno strutturate; la valutazione può scaturire, oltre che da verifiche scritte e orali, dall'attenta osservazione dell'apprendimento dei moduli attraverso il dialogo educativo, il confronto, la partecipazione attiva delle studentesse e degli studenti.

Al fine di valutare le competenze e le conoscenze di Ed. civica possono anche essere utilizzate le seguenti modalità di verifica:

- discussioni, dibattiti, presentazioni o lavori di gruppo;
- compiti di realtà svolti in contesti significativi;
- microprogetti e prove interdisciplinari.

La scala di valutazione è espressa in decimi. La soglia della sufficienza è pari a sei decimi;

Per tutte le classi la valutazione in Educazione civica è espressa con voto unico in cifre (4-10) ed è collocata al termine dell'anno scolastico.

La docente coordinatrice/il docente coordinatore di educazione civica della classe formula la proposta di voto espresso in decimi, acquisendo elementi conoscitivi da tutte le/tutti i docenti a cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica.

Il voto di educazione civica concorre alla media dei voti.

L'attribuzione del voto di Educazione civica avviene, per rispondere ai criteri generali di omogeneità, trasparenza ed equità, secondo i criteri deliberati e riportati nella griglia di valutazione dell'educazione



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

civica (Allegato 2 parte integrate del presente documento).

### 6. Valutazione della religione cattolica

Il voto di religione è espresso in decimi. Tale voto, pur espresso in termini numerici, non ha rilievo legale sul piano del profitto scolastico delle studentesse e degli studenti. La valutazione tiene conto del livello di interesse e di partecipazione con il quale le studentesse e gli studenti hanno partecipato alle attività proposte.

### 7. Valutazione del comportamento

La valutazione del comportamento viene espressa ai sensi della normativa vigente e concorre, unitamente alla valutazione degli apprendimenti, alla valutazione complessiva della/dello studentessa/studente. Le/gli insegnanti valutano regolarmente il comportamento con la griglia di osservazione adottata dal Collegio dei Docenti. Ai fini della valutazione del comportamento il Consiglio di Classe condivide periodicamente le osservazioni effettuate dalle/dai docenti, tiene conto dell'insieme dei comportamenti della/dello studentessa/studente nel corso dell'anno scolastico, anche durante le attività extrascolastiche. Il Consiglio di Classe procede collegialmente all'attribuzione del voto di comportamento, su proposta della coordinatrice/del coordinatore di classe, tenuto conto di quanto previsto nel regolamento, sulla base della prevalenza degli indicatori segnalati nello schema seguente.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 16/34

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI
Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU
Ministero dell'Istruzione e del Merito
Italiadomani

| INDICATORI | |
|---|---|
| RISPETTO DEGLI IMPEGNI SCOLASTICI | -adempimenti delle consegne<br>-costanza e assiduità nello studio<br>-ordine e cura dei materiali scolastici richiesti |
| FREQUENZA DELLE LEZIONI (Escluse le assenze dovute a seri e giustificati motivi) | -assenze<br>-entrate in ritardo e uscite anticipate |
| RISPETTO DEL REGOLAMENTO DI ISTITUTO IN RELAZIONE ANCHE AGLI SPAZI E ALLE ATTREZZATURE | -rispetto del regolamento d'Istituto<br>-cura per i locali, spazi, attrezzature e sussidi<br>-puntualità nel presentare le giustificazioni |
| ATTEGGIAMENTO | - linguaggio adeguato in classe e negli ambienti scolastici<br>- rispetto e collaborazione con insegnanti, compagni e personale della scuola<br>- segnalazioni, note e provvedimenti disciplinari |
| partecipazione alle proposte didattiche ed educative relative alle attività in ambito curricolare compresi recupero e approfondimenti;<br>partecipazione alle attività extrascolastiche, nonché di rappresentanza | |

Il voto di comportamento viene attribuito secondo la griglia di valutazione elaborata e approvata dal Collegio dei docenti e inserita nel PTOF vigente (Allegato 3 parte integrante del presente documento).

Gli indicatori si riferiscono ai comportamenti tenuti durante l'attività didattica ordinaria e durante le attività organizzate dalla scuola a cui la studentessa/lo studente prende parte:

percorsi di formazione scuola-lavoro, progetti e iniziative curriculari ed extracurriculari di varia natura, uscite didattiche, manifestazioni e competizioni sportive, viaggi di istruzione e soggiorni studi.

La docente coordinatrice/il docente coordinatore di classe formula la proposta di voto di comportamento espresso in decimi, acquisendo elementi conoscitivi da tutte le/tutti i docenti del Consiglio di Classe rapportandoli agli indicatori della griglia di valutazione dedicata.

Il voto di comportamento concorre alla media dei voti.

Il voto di comportamento concorre alla determinazione dei crediti scolastici. Si precisa che il punteggio più alto



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 17/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 18/34

nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi.

Il voto di comportamento insufficiente (inferiore a sei decimi) determina la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato conclusivo del ciclo di studi.

Il voto attribuito al comportamento delle/degli studentesse/studenti in sede di scrutinio finale è riferito all'intero anno scolastico.

La valutazione insufficiente del comportamento in sede di scrutinio finale deve scaturire da un attento e meditato giudizio del Consiglio di Classe, esclusivamente in presenza di comportamenti di particolare gravità riconducibili alle fattispecie per le quali lo Statuto delle studentesse e degli studenti nonché i regolamenti d'istituto prevedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo della studentessa/dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori a quindici giorni.

Nel caso in cui la studentessa/lo studente riceva un voto comportamento pari a sei decimi, il Consiglio di classe assegna alla/allo studentessa/studente un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale da trattare in sede di colloquio dell'esame conclusivo del secondo ciclo.

## 8. Validità dell'anno scolastico

Il Consiglio di Classe, in sede di scrutinio finale, deve preliminarmente verificare la validità dell'anno scolastico per ciascuna studentessa e per ciascuno studente. Detta validità costituisce condizione per procedere alla valutazione finale.

Il mancato riconoscimento della validità dell'anno scolastico comporta la non ammissione alla classe successiva oppure la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

La validità dell'anno scolastico è riconosciuta se la studentessa o lo studente ha frequentato almeno tre quarti dell'orario complessivo individuale.

Rientrano nel monte ore annuo del curriculum personalizzato di ogni studentessa/ogni studente anche eventuali attività facoltative, purché siano oggetto di valutazione intermedia e finale da parte del Consiglio di classe.

Possono avere un orario personalizzato: studentesse e studenti con *background* migratorio, che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, tutelate/i da L. 104/1992, che frequentano un anno scolastico o parte di esso in un istituto della provincia di Bolzano con altra lingua di insegnamento oppure all'estero.

Ferma restando la necessità di potersi avvalere di un congruo numero di fondati elementi di valutazione, il Consiglio di classe, tenendo conto dei criteri definiti dal Collegio dei docenti, può procedere in deroga



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

alla valutazione delle studentesse e degli studenti che non abbiano raggiunto il requisito della frequenza di almeno tre quarti dell'orario complessivo individuale.

Presupposti per poter procedere alla valutazione delle studentesse e degli studenti che non abbiano raggiunto il requisito della frequenza di almeno tre quarti dell'orario complessivo individuale sono i seguenti:

- presenza di motivazioni valide, opportunamente documentate e tempestivamente giustificate;
- sussistenza di elementi sufficienti per procedere alla valutazione finale.

I criteri di deroga straordinaria per poter procedere alla valutazione delle studentesse e degli studenti che non abbiano raggiunto il requisito della frequenza di almeno tre quarti dell'orario complessivo individuale per assenze documentate e continuative sono i seguenti:

- gravi motivi di salute adeguatamente documentati (a titolo esemplificativo: grave patologia, ricovero ospedaliero, terapia riabilitativa programmata, degenza post- operatoria);
- vaccinazioni obbligatorie;
- donazioni di sangue;
- gravi motivi familiari (a titolo esemplificativo: lutto di familiare o affine entro il secondo grado; rientro nel paese di origine per motivi legali; allontanamento temporaneo disposto dall'autorità giudiziaria; ricongiungimento temporaneo e documentato al genitore sottoposto a misure di privazione della libertà personale);
- grave disagio psicologico e/o sociale segnalati e documentati da enti competenti (assistenti sociali, Tribunale dei minori, Servizio psicologico);
- partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I per le/gli allieve/i inclusi nel progetto personalizzato per studentesse e studenti atlete/i del nostro Istituto;
- partecipazione a esami o concorsi per l'acquisizione di certificazioni/attestati formalmente riconosciuti (ad esempio in ambito linguistico, informatico, musicale);
- partecipazione a eventi nazionali o internazionali di particolare rilevanza;
- motivi di lavoro debitamente documentati (per gli studenti del corso serale).



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 19/34

**9. Ammissione/non ammissione alla classe successiva/sospensione del giudizio**

Sono ammesse/i alla classe successiva le studentesse e gli studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente.

L'ammissione alla classe successiva si dispone quando siano stati raggiunti gli obiettivi formativi previsti e la/lo studentessa/studente abbia carenze che non compromettano, nel loro insieme, la proficua prosecuzione degli studi. Questo principio vale, in particolare, all'interno di ciascun biennio.

La non ammissione alla classe successiva si dispone in presenza di quattro o più insufficienze, nella convinzione che queste compromettano le possibilità di recupero estivo fino al termine dell'anno scolastico (31/08).

Nel caso in cui la studentessa/lo studente presenti allo scrutinio finale tre insufficienze, il Consiglio di Classe valuta la non ammissione della/dello studentessa/studente alla classe successiva, tenendo conto dei seguenti criteri:

- gravità delle insufficienze riportate;
- presenza di insufficienze nelle discipline di indirizzo; (per discipline di indirizzo si intendono quelle previste dalla tabella allegata al Decreto della Sovrintendente n. 789 del 08/10/2014) oppure oggetto di prova scritta all'esame di Stato;
- esiti delle prove di verifica effettuate al termine degli interventi didattici (corsi di recupero e sportelli) attivati dall'Istituto durante l'anno;

Costituiscono inoltre elementi aggravanti le insufficienze ripetute e persistenti durante il corso di studio e il mancato recupero delle carenze evidenziate nella valutazione del trimestre, soprattutto in assenza di evidenti impegno e partecipazione da parte dello/della studente/studentessa.

Il Consiglio di classe procede alla formulazione del giudizio di non ammissione anche in caso di valutazione del comportamento inferiore a sei decimi e in caso di mancata validità dell'anno scolastico.

Nel verbale di scrutinio, la non ammissione alla classe successiva deve essere sempre opportunamente motivata.

A fronte di una situazione di assenza di insufficienze, anche a seguito degli interventi di recupero seguiti, ovvero di fronte a qualche lieve carenza considerata comunque superabile autonomamente nel corso dell'anno seguente, il Consiglio di classe procede alla formulazione del giudizio di «ammissione» alla classe successiva. In questo caso la/il singola/o docente ha anche facoltà di attribuire alla/allo studentessa/studente una «segnalazione» indicante i contenuti, le letture, gli approfondimenti, gli esercizi o quant'altro ritenuto utile per favorire il consolidamento delle conoscenze. Sarà in questo caso cura del



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 20/34

docente interessato verificare, all'inizio dell'anno scolastico successivo, lo svolgimento di queste attività da parte della/dello studentessa/studente.

Il Consiglio di classe, nei confronti delle/degli studentesse/studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno per i quali sia stata espressa una valutazione positiva, procede all'attribuzione del punteggio di credito scolastico nella misura prevista dalla tabella A allegata al D.lgs. 62/2017.

**10. La sospensione del giudizio**

Si dispone la sospensione del giudizio per la studentessa/lo studente che presenta una o due insufficienze, nella convinzione che esse possano essere recuperate attraverso lo studio individuale e la frequenza dei corsi di recupero estivi.

Nel caso in cui la studentessa/lo studente presenti allo scrutinio finale tre insufficienze lievi (voto 5), il Consiglio di classe valuta la possibilità della/dello studentessa/studente di raggiungere gli obiettivi fondanti delle discipline interessate entro il termine dell'anno scolastico (31/08), attraverso lo studio personale svolto autonomamente e/o attraverso la frequenza di corsi di recupero dedicati e quindi decide quindi di sospendere il giudizio.

L'istituzione scolastica informa le studentesse/gli studenti e i loro genitori delle decisioni assunte dai Consigli di Classe in merito alla sospensione del giudizio finale e alle iniziative di recupero consigliate. Alle studentesse/agli studenti e ai loro genitori è comunicata inoltre la valutazione in tutte le discipline.

In caso di sospensione del giudizio, l'Istituto attiverà interventi di recupero compatibilmente con le risorse disponibili e con il numero di studentesse/studenti coinvolte/i. I corsi saranno organizzati solo laddove il rapporto tra partecipanti previsti e risorse impiegabili ne garantisca la sostenibilità.

Al termine di tali corsi si procederà alla verifica dei risultati conseguiti tramite prove di verifica volte ad accertare il superamento delle carenze riscontrate nello scrutinio finale di giugno e alla formulazione del giudizio definitivo che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione della studentessa/dello studente alla classe successiva e l'attribuzione del credito scolastico.

Le prove di recupero devono essere coerenti con il percorso didattico svolto durante l'anno scolastico di riferimento, con il programma di recupero assegnato per lo studio nei mesi estivi e con le tipologie di verifiche scritte/orali assegnate nel corso dell'anno scolastico di riferimento.

In caso di sospensione del giudizio in Scienze motorie e sportive, la prova di recupero ha carattere scritto e pratico, salvo impossibilità della studentessa/dello studente a svolgere una prova pratica per motivi di salute o altra valida motivazione messa a verbale. Se si verifica tale situazione di impedimento, la prova di verifica si svolge solo in forma scritta.

Le prove di verifica vengono predisposte dalle/dai docenti che hanno assegnato la valutazione negativa in



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 21/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 22/34

sede di scrutinio finale.

Il calendario delle prove di verifica viene pubblicato sul sito della scuola e sul registro elettronico.

Il Consiglio di Classe si riunisce per lo scrutinio differito di norma entro il 31 agosto. La competenza sulla verifica degli esiti e sull'integrazione dello scrutinio appartiene al Consiglio di Classe nella stessa composizione di quello che ha proceduto alle operazioni di scrutinio finale. In caso di assoluta impossibilità di una/un docente a partecipare alle operazioni di scrutinio, viene nominata/o un'altra/un altro docente.

Nell'espressione della valutazione finale, il Consiglio di Classe tiene conto, oltre che dei risultati conseguiti dalle studentesse e dagli studenti in sede di accertamento finale, anche dei progressi evidenziati nelle varie fasi dell'intero percorso dell'attività di recupero.

L'ammissione/non ammissione alla classe successiva o la sospensione del giudizio vengono deliberate a maggioranza dal Consiglio di Classe. Non è ammessa l'astensione. In caso di parità di voti prevale il voto della/del presidente.

Il Consiglio di Classe procede alla formulazione del giudizio di non ammissione anche in caso di valutazione del comportamento inferiore a sei decimi e in caso di mancata validità dell'anno scolastico legata al numero di assenze.

Nel verbale di scrutinio, la non ammissione alla classe successiva deve essere sempre opportunamente motivata.

## 11. Recupero delle carenze formative

La prevenzione, la riduzione e il recupero delle carenze formative sono obiettivi della normale attività didattica. In tale prospettiva, le/i docenti adottano tutti i modelli didattici e organizzativi suggeriti dall'esercizio dell'autonomia, attivando interventi educativi e didattici di sostegno e di recupero con lo scopo specifico sia di prevenire l'insorgere di debiti formativi e l'insuccesso scolastico sia di ridurre o colmare le carenze formative evidenziate.

Gli interventi educativi e didattici di sostegno e di recupero messi in atto fin dalle prime fasi dell'anno scolastico, devono essere rispondenti alle effettive esigenze formative delle studentesse e degli studenti; possono essere realizzati sia nell'orario obbligatorio di lezione delle studentesse e degli studenti sia al di fuori di tale orario durante l'anno scolastico e dopo il termine delle lezioni; devono in ogni caso essere resi noti con strumenti idonei alle studentesse/agli studenti e alle famiglie.

Fatta salva la responsabilità in capo al Consiglio di Classe, spetta alle/ai docenti della disciplina interessata, che accertino la presenza di eventuali carenze nella preparazione delle studentesse e degli studenti, consigliare alle stesse/agli stessi quali interventi educativi e didattici di sostegno e di recupero affrontare, fra quelli proposti dalla scuola.

In sede di scrutinio, al termine del primo periodo di valutazione, il Consiglio di classe, sentito il parere delle/dei docenti interessate/i e dopo un'attenta analisi delle carenze formative, propone i necessari interventi educativi e didattici di



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 23/34

sostegno e di recupero a studentesse e studenti che abbiano riportato voti negativi o giudizio di "non classificato" in una o più discipline. Studentesse/studenti e genitori sono tempestivamente informati con segnalazione scritta sia delle insufficienze/del giudizio di "non classificato" riportati in una o più discipline sia degli interventi di recupero proposti dalla scuola.

**Le attività di recupero possono consistere in:**

- sportelli didattici individuali o in piccolo gruppo;
- corsi di recupero intensivi, strutturati con definizione puntuale del monte ore dedicato, degli obiettivi di conoscenza, abilità e competenza da raggiungere;
- attività di allineamento, di recupero disciplinare e di sportello previste nell'ambito del progetto pomeridiano di "Scuola Aperta";
- interventi qualificati e diversificati di varia natura, quali a titolo esemplificativo:compiti aggiuntivi e personalizzati, attività individualizzate da svolgere in classe e a casa;

Le/i docenti in seno ai gruppi disciplinari si accordano sulle modalità di recupero più idonee per la loro disciplina, in modo che all'interno dell'istituto vi sia coerenza negli interventi afferenti alla stessa disciplina.

Le/i docenti effettuano la valutazione sul recupero delle carenze formative delle studentesse e degli studenti attraverso prove di verifica somministrate al termine degli interventi di recupero. Della data e della modalità (scritta/orale) di svolgimento di tali prove viene data comunicazione alle studentesse/agli studenti e ai loro genitori con congruo anticipo. L'esito delle prove viene documentato nel registro elettronico della/del docente titolare della disciplina con l'indicazione "esito positivo/esito negativo" accompagnata dal voto conseguito nella prova di verifica. Tale valutazione, oltre ad accertare il grado di competenza acquisito dalla studentessa/dallo studente, costituisce occasione per definire ulteriori forme di supporto volte sia al completamento del percorso di recupero sia al raggiungimento di obiettivi formativi di più alto livello. **Studentesse/studenti e genitori devono ricevere una comunicazione chiara e trasparente sull'avvenuto recupero o sul mancato recupero del debito formativo e sul livello di competenza raggiunto**.

La valutazione delle prove di verifica relative al recupero delle carenze del primo periodo valutativo concorre alla media dei voti per il secondo periodo valutativo.

Le/i docenti tengono conto dell'avvenuto recupero/mancato recupero del debito formativo per la proposta di voto in sede di scrutinio al termine dell'anno scolastico.

Al termine dell'anno scolastico, in caso di sospensione del giudizio, l'istituzione scolastica informa le studentesse/gli studenti e i loro genitori delle iniziative di recupero consigliate. In caso di valutazione gravemente insufficiente (voto quattro), è sempre consigliata la frequenza del corso di recupero. Le studentesse/gli studenti maggiorenni e in genitori nel caso di studenti minori, devono comunicare alla scuola, entro il termine fissato dalla stessa, di quali



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

opportunità di recupero si avvalgano tra quelle promosse dalla scuola. Resta fermo l'obbligo per le studentesse e per gli studenti di sottoporsi alle verifiche volte ad accertare il superamento delle carenze rilevate nello scrutinio finale di giugno.

La partecipazione ad attività didattiche integrative e di recupero, in qualunque forma esse siano svolte, non garantisce di per sé il superamento del debito formativo o dell'insufficienza e non esime la/lo studentessa/studente da una partecipazione attenta e coscienziosa alle normali ore di lezione, che rimangono il fondamento imprescindibile dell'apprendimento scolastico. Ogni studentessa/studente deve dunque essere soggetto attivo e responsabile del proprio successo formativo, approfondendo a casa gli argomenti trattati in classe e durante le attività integrative e di recupero. Gli interventi di recupero curricolari e gli sportelli possono svolgersi in qualunque fase dell'anno scolastico. I corsi di recupero extracurricolari si collocano invece in momenti definiti dell'anno scolastico:

**nel trimestre**, di norma dopo i primi due mesi di lezione, da cui si può ricavare un primo indicatore del livello di profitto raggiunto nelle diverse discipline;

**nel pentamestre,** tra gennaio e maggio, sulla base delle valutazioni dello scrutinio del I trimestre e della valutazione intermedia;

**al termine delle lezioni,** dopo lo svolgimento dello scrutinio finale, per le/gli studentesse/studenti per le/i quali è stato sospeso il giudizio di ammissione alla classe successiva.

**12. Interventi di recupero in favore di studentesse e studenti che hanno riportato insufficienze in sede di scrutinio intermedio (al termine del primo trimestre)**

**Modalità e tipologia delle attività di recupero**

Durante lo scrutinio intermedio, il Consiglio di classe, sulla base delle carenze riscontrate, formula proposte per l'organizzazione delle attività di recupero ritenute necessarie. Inoltre, stabilisce le modalità con cui verranno effettuate le verifiche conclusive, al termine dei percorsi di recupero.

**Piano generale delle attività**

Sulla base delle decisioni sopra indicate, viene predisposto un piano complessivo degli interventi didattici. Per ogni corso di recupero sono specificati:

la/il docente o le/i docenti incaricati;

l'elenco delle/degli studentesse/studenti coinvolte/i;

il calendario delle lezioni, con date e/o frequenza degli incontri.

**Attività di coordinamento della Dirigente scolastica**

La Dirigente scolastica approva in via definitiva il piano delle attività, garantendo un coordinamento efficace delle risorse professionali e finanziarie a disposizione dell'istituto.

**Criteri per lo svolgimento delle verifiche**



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 24/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 25/34

Le verifiche conclusive, scritte e/o orali, sono effettuate dalla/dal docente titolare della disciplina. Egli valuta il livello di recupero dei contenuti affrontati e il raggiungimento degli obiettivi specifici della disciplina. L'esito delle verifiche viene opportunamente documentato.

**Obbligo di frequenza per gli alunni – Facoltà delle famiglie di provvedere autonomamente**

Le/gli studentesse/studenti che riportano valutazioni insufficienti in una o più discipline allo scrutinio intermedio sono tenuti a partecipare alle attività di recupero organizzate dalla scuola. Tuttavia, i genitori (o la/lo studentessa/studente se maggiorenne) possono decidere di non aderire alle iniziative scolastiche, comunicandolo formalmente e dichiarando di voler provvedere autonomamente al recupero. Resta comunque obbligatoria la partecipazione alle verifiche finali di accertamento.

## 13. Attività e iniziative di recupero successive allo scrutinio finale di giugno

**Accertamento e descrizione delle carenze**

Al termine del pentamestre, ogni docente assicura alle famiglie un'adeguata informazione sulle carenze rilevate e sugli obiettivi non raggiunti, tramite gli strumenti messi a disposizione dal registro elettronico o altre forme di comunicazione ritenute opportune.

**Modalità e tipologia delle attività di recupero**

Il Consiglio di classe in sede di scrutinio, sulla base delle schede redatte, propone l'organizzazione delle attività di recupero più idonee.

**Individuazione del personale docente e requisiti di qualità**

La Dirigente scolastica assegna la conduzione dei corsi di recupero a docenti che:

- siano abilitati all'insegnamento delle discipline richieste;
- siano in possesso di uno specifico titolo di studio accademico.
- nel periodo degli Esami di Maturità, le/i docenti incaricate/i dei corsi saranno scelte/i tra quelle/i non coinvolte/i nelle commissioni, o tra i commissari interni che abbiano dichiarato la propria disponibilità in funzione di un impegno limitato. Se necessario, si potrà ricorrere anche a docenti esterne/i.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

**Pubblicazione del piano dei corsi di recupero**

Nei giorni immediatamente successivi alla conclusione degli scrutini, il piano dei corsi viene affisso all'albo della scuola e pubblicato sul registro elettronico. Tale piano indica:

- la composizione dei corsi, con durata proporzionale alla tipologia delle lacune e alla disciplina interessata;
- i nominativi di studentesse/studenti;
- le date e gli orari delle lezioni.

Entro il mese di giugno viene reso noto anche il calendario delle verifiche finali.

**Prove di verifica finale**

Al termine dei corsi, si svolgono le verifiche conclusive, relative agli argomenti indicati nelle schede inviate alle famiglie e affrontati durante i percorsi di recupero. Le prove sono condotte dalle/dai docenti della disciplina con l'assistenza di un secondo docente dell'istituto.

Salvo situazioni eccezionali, tutte le attività di recupero, comprese le verifiche e le eventuali integrazioni di voto, si svolgono entro il 31 agosto. In ogni caso, tutto deve concludersi prima dell'inizio del nuovo anno scolastico.

## 14. Ammissione all'esame di Maturità

I requisiti per l'ammissione all'esame di maturità sono i seguenti:

- frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, ferma restando la possibilità di deroga analogamente a quanto illustrato per l'ammissione alla classe successiva;
- partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove predisposte dall'INVALSI, volte a verificare i livelli di apprendimento conseguiti nelle discipline oggetto di rilevazione;
- svolgimento dell'attività di formazione scuola-lavoro secondo quanto previsto dall'indirizzo di studio nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso; (non si applica al corso serale)
- voto di comportamento non inferiore a sei decimi;
- nella classe terminale, in caso di valutazione del comportamento pari a sei decimi, il Consiglio di classe assegnerà un elaborato critico in materia di cittadinanza attiva e solidale, da trattare in sede di colloquio dell'esame conclusivo del secondo ciclo;
- votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 26/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 27/34

l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il Consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo.

Come per l'ammissione alla classe successiva, anche per l'ammissione all'esame di maturità la valutazione comprenderà i risultati delle verifiche scritte orali e pratiche relative a:

- livello di padronanza raggiunto negli apprendimenti, rispetto agli obiettivi prefissati
- conseguimento di abilità, conoscenze e competenze irrinunciabili, tali da consentire la proficua partecipazione all'esame di maturità;
- effetti degli interventi didattici (corsi di recupero e sportelli) attivati dall'Istituto e gli esiti delle prove di verifica effettuate al termine degli stessi.

il Consiglio di classe inoltre tiene conto dei seguenti parametri:

- livello di partenza, evoluzione e progressi nell'apprendimento, disponibilità a recepire gli stimoli offerti dai docenti;
- maturazione complessiva personale, culturale e metodologica;
- senso di responsabilità nella frequenza, nell'attenzione e nell'impegno;
- interesse continuità nello studio, partecipazione attiva al dialogo educativo e alle attività integrative.
- atteggiamento, impegno e capacità di manifestare un ruolo attivo e propositivo nelle attività svolte nell'ambito delle attività di formazione scuola-lavoro;
- indicatori relativi ad aspetti socioaffettivi che concorrono a determinare gli esiti degli apprendimenti e del percorso formativo;

Oltre che a questi parametri, il Consiglio di classe potrà fare riferimento ad altri elementi proposti dal Consiglio stesso.

La frequenza assidua e la partecipazione attiva alla vita della scuola sono elementi positivi che concorrono alla valutazione del profitto e del comportamento della studentessa e dello studente in sede di scrutinio finale.

L'ammissione all'esame di Stato viene deliberata a maggioranza dal Consiglio di Classe. Non è ammessa l'astensione. In caso di parità di voti prevale il voto della/del presidente. Il voto espresso dalla o dal docente di religione cattolica o delle attività alternative alla religione cattolica, se determinante per la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione, diviene un giudizio motivato iscritto a verbale.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

### 15. Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

In sede di scrutinio finale il Consiglio di Classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino ad un massimo di quaranta punti, di cui dodici (12) per il terzo anno, tredici (13) per il quarto anno e quindici (15) per il quinto anno.

Per l'attribuzione del credito scolastico si fa riferimento alla tabella contenuta nell'allegato A al D. Lgs. 62/2017, che individua in base alla media dei voti delle bande di oscillazione:

| Media dei voti | Fasce di credito III anno | Fasce di credito IV anno | Fasce di credito V anno |
|---|---|---|---|
| M<6 | - | - | 7-8 |
| M=6 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 6<M≤7 | 8-9 | 9-10 | 10-11 |
| 7<M≤8 | 9-10 | 10-11 | 11-12 |
| 8<M≤9 | 10-11 | 11-12 | 13-14 |
| 9<M≤10 | 11-12 | 12-13 | 14-15 |

Come previsto dall'art. 15, co. 2 bis, del d.lgs. 62/2017, introdotto dall'art. 1, co. 1, lettera d), della legge 1° ottobre 2024, n. 150, il punteggio più alto nell'ambito della fascia di attribuzione del credito scolastico spettante sulla base della media dei voti riportata nello scrutinio finale può essere attribuito se il voto di comportamento assegnato è pari o superiore a nove decimi.

Il credito scolastico esprime la valutazione del grado di preparazione complessiva raggiunta da ciascuna studentessa/ciascuno studente nell'anno scolastico in corso in relazione al profitto. Il Consiglio di classe attribuisce il punteggio più alto della banda di oscillazione se la parte decimale della media del profitto è uguale o superiore a 0,50 o se, pur essendo tale parte inferiore a 0,50, lo studente soddisfa almeno tre dei seguenti indicatori

- interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo;
- assiduità della frequenza;
- interesse e impegno nella partecipazione alle attività integrative (ad esempio: gruppo sportivo; consulta degli studenti e Consiglio d'Istituto; Festival studentesco; altri laboratori attivati, frequenza del progetto ScuolAperta; partecipazione a concorsi a manifestazioni culturali o di orientamento in rappresentanza dell'Istituto);
- interesse e impegno nella partecipazione alle attività complementari (ad esempio: Giornalino della scuola; Laboratorio teatrale; Band della scuola; partecipazione in orario extrascolastico alle "Porte Aperte" e alla "Fiera Futurum");



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 28/34

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 29/34

- atteggiamento, impegno e capacità di manifestare un ruolo attivo e propositivo nelle attività svolte nell'ambito della formazione scuola-lavoro;
- svolgimento di attività qualificate svolte al di fuori dell'ambito scolastico e debitamente documentate.

Per gli anni in cui la studentessa/lo studente non ha conseguito la promozione alla classe successiva non viene attribuito credito scolastico.

In caso di promozione con carenze in una o più discipline (voto di Consiglio/ammissione all'esame con una insufficienza) e in caso di ammissione alla classe successiva in seguito a sospensione del giudizio in una o più discipline, il Consiglio di classe assegna il punteggio minimo della banda di oscillazione.

**Riconoscimento delle attività qualificate**

Ai fini dell'attribuzione del punteggio più alto della banda di oscillazione del credito scolastico, si tiene conto e se ne fa menzione nel documento di certificazione delle competenze della/dello studentessa/studente:

- di attività svolte presso enti riconosciuti, società sportive iscritte a federazioni nazionali riconosciute dal CONI, associazioni culturali e di volontariato;
- di attività musicali, soltanto con la frequenza degli Istituti Musicali e del Conservatorio Musicale;
- attività relativa alla danza classica, previa valutazione delle eventuali prove di esame sostenute e del loro certificatore;
- di attività teatrali ed espressive di tipo extracurricolare svolte a scuola o presso enti accreditati (Teatro Stabile);
- della partecipazione a corsi esterni di lingua straniera o ad altri corsi coerenti con i piani di studio degli indirizzi di questa istituzione scolastica purché di almeno trenta ore;
- delle certificazioni linguistiche in lingua straniera a partire dal livello B1;
- delle certificazioni linguistiche in tedesco L2: a partire dal livello B2 (o corrispondente patentino di bilinguismo B) per le classi del triennio;
- della certificazione ICDL per il liceo.

Le attività e/o i corsi devono essersi svolti o essere terminati durante l'anno scolastico corrente oppure terminati/certificati dopo gli scrutini dell'anno scolastico precedente.

La documentazione relativa deve essere consegnata in segreteria entro e non oltre il 15 maggio. Eventuali attività ed esperienze svolte dopo il 15 maggio dell'anno scolastico in corso potranno essere prese in considerazione per l'anno scolastico successivo.

In relazione alle attività svolte, dalla documentazione dovrà risultare:



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

- l'iscrizione alle associazioni anteriore almeno di quattro mesi alla data del 15 maggio dell'anno scolastico corrente;
- la descrizione analitica, con le opportune indicazioni temporali, degli impegni relativi alle attività.
- In particolare: per il credito sportivo dovrà essere certificata la partecipazione ad attività agonistiche, per il credito relativo al volontariato e alle associazioni culturali, la certificazione deve indicare in modo non generico le attività svolte e l'impegno orario.

La/il docente di classe, in vista dello scrutino finale, esamina entro il 31 maggio la documentazione utile all'eventuale attribuzione del punteggio più alto del range della fascia in cui ricade la media complessiva dei voti.

**Per le studentesse e gli studenti che hanno frequentato l'anno all'estero**

Per l'attribuzione del credito scolastico alle/agli studentesse/studenti che hanno frequentato l'anno all'estero saranno valutati:

- voti conseguiti all'estero,
- voti conseguiti negli esami integrativi,
- parere della/del docente tutor interno all'Istituto,
- regolarità della frequenza delle lezioni all'estero,
- interesse e impegno nel dialogo educativo,
- frequenza di attività extrascolastiche all'estero,
- presenza di crediti formativi.

Qualora la studentessa/lo studente non avesse frequentato corsi specifici della lingua veicolare, verrà comunque attribuita a tale lingua una valutazione positiva.

## 16. Valutazione dei percorsi di formazione scuola-lavoro (ex. PCTO)

La valutazione delle attività di formazione scuola-lavoro è obbligatoria e costituisce parte integrante della valutazione finale della studentessa e dello studente. Tale valutazione viene effettuata collegialmente dal Consiglio di classe.

Sono oggetto di valutazione:

**Tirocini**

Valutazione degli stages lavorativi, di due settimane per gli indirizzi del liceo e dell'istituto tecnico economico, svolti di norma nella classe terza.

La valutazione avviene al primo scrutinio finale utile dopo la conclusione dello stage. Qualora questo sia



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214
Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 30/34

svolto in un periodo dell'anno tale per cui non tutti gli elementi di valutazione siano in possesso del Consiglio della classe terza, questi saranno assunti dal primo consiglio di classe dell'anno successivo e incideranno sulla valutazione finale della classe quarta.

Oggetto della valutazione sono le competenze trasversali e quelle specifiche dell'esperienza lavorativa acquisite dalle studentesse e dagli studenti; queste sono osservate tramite griglie dal tutor esterno e dal docente tutor interno e valutate in scala decimale.

La valutazione del tutor esterno pesa per il 70% sulla valutazione complessiva finale del tirocinio, quella del tutor interno per il 30%.

La valutazione complessiva del tirocinio concorrerà:

- alla valutazione di Educazione civica assieme ai voti dell'anno in corso;
- all'attribuzione del voto di comportamento nello scrutinio finale utilizzando la griglia di valutazione della condotta opportunamente integrata con l'indicatore specifico per le attività di formazione scuola-lavoro (ex PCTO).

A studentesse e studenti che svolgono un anno scolastico all'estero viene riconosciuto un monte ore pari a quello previsto per la classe di riferimento.

A studentesse e studenti che svolgono un periodo all'estero inferiore all'anno scolastico viene riconosciuto un monte ore pari a quello effettivamente svolto dalla stessa classe di iscrizione nel periodo di soggiorno all'estero, eventualmente integrato da esperienze di formazione scuola-lavoro svolte all'estero, precedentemente approvate dal Consiglio di classe.

**Valutazione di altre attività valide per i percorsi di formazione scuola-lavoro (ex. PCTO)** **(non trova applicazione al serale)**

Sono definite come attività di formazione scuola-lavoro, le attività riconosciute dal Consiglio di classe per numero di ore e tipologia tenendo conto delle linee guida e della specificità di ciascun indirizzo. La valutazione rientrerà in quella delle discipline direttamente coinvolte e nel voto di comportamento finale dell'anno in corso utilizzando la griglia di valutazione del comportamento opportunamente integrata con l'indicatore specifico per le attività di formazione scuola-lavoro (ex. PCTO).

Rientrano in questa tipologia le ore riconosciute come attività di formazione scuola-lavoro per il progetto di sperimentazione di Biologia con curvatura biomedica.

**Peer tutoring**

Le attività di peer tutoring sono valutate secondo le modalità di cui al punto precedente.

## 17. Valutazione delle studentesse e degli studenti tutelati dalla Legge 104/1992 e dalla Legge 70/2010

La valutazione degli apprendimenti, delle competenze acquisite e del comportamento delle studentesse e



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 31/34

degli studenti tutelate/i da L. 104/1992 avviene sulla base del Piano educativo individualizzato (PEI). Le prove di verifica corrispondono agli insegnamenti impartiti e sono idonee a valutare i progressi delle studentesse e degli studenti con diagnosi funzionale in rapporto alle loro potenzialità e ai loro livelli di apprendimento iniziali. In sede di verifica degli apprendimenti le studentesse e gli studenti con diagnosi funzionale hanno diritto a una adeguata assistenza e all'utilizzo dei sussidi e degli strumenti necessari alla compensazione delle disabilità. Nel documento di valutazione non figura alcun riferimento a interventi didattici specifici o a criteri di valutazione differenziati.

La valutazione delle studentesse e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), tutelate/i da L. 170/2010, avviene sulla base delle competenze e dei risultati di apprendimento previsti dalle Indicazioni provinciali vigenti, tenuto conto di tutte le misure individuali di sostegno e di compensazione pianificate e contenute nel Piano Didattico Personalizzato (PDP). In sede di verifica degli apprendimenti le studentesse e gli studenti con disturbi specifici di apprendimento hanno diritto ad adeguata assistenza e all'utilizzo dei sussidi e degli strumenti necessari.

### 18. Valutazione delle studentesse e degli studenti con BES debitamente individuati dal CDC

Una valutazione in base a PDP può avvenire anche per studentesse e studenti che non abbiano una diagnosi legata a disturbi specifici dell'apprendimento, ma presentino una situazione complessa per aspetti di carattere sociale, relazionale, clinico che richieda l'attivazione di strumenti di supporto dell'apprendimento, anche in via temporanea.

### 19. Valutazione delle studentesse e degli studenti con background migratorio

La valutazione delle studentesse e degli studenti con background migratorio avviene, fino a quando sia necessario, secondo un piano educativo personalizzato redatto dal Consiglio di Classe. Nella valutazione delle studentesse e degli studenti con background migratorio il Consiglio di Classe terrà conto degli elementi valutativi forniti dalla/dal docente di sostegno linguistico; nel caso di studentesse/ studenti con background migratorio che frequentino corsi di alfabetizzazione, il Consiglio di Classe terrà conto anche delle osservazioni trasmesse dalle/dai docenti di questi corsi.

### 20. Valutazione delle studentesse e degli studenti che frequentano un anno scolastico o parte di esso in un istituto della provincia di Bolzano con altra lingua di insegnamento oppure all'estero

Le studentesse e gli studenti che partecipano al progetto "Un anno in L2" e frequentano un anno scolastico o parte di esso in una scuola secondaria di secondo grado con altra lingua di insegnamento nella Provincia Autonoma di Bolzano sono valutate/i secondo i criteri stabiliti dal Collegio docenti della scuola frequentata e in riferimento agli obiettivi previsti dalla stessa.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 32/34

Per le studentesse e gli studenti che rientrano dai soggiorni trimestrali all'estero a dicembre, si procede alla valutazione sulla base unicamente della documentazione della scuola frequentata all'estero. Tali studentesse/studenti non vengono scrutinate/i per le discipline non frequentate all'estero; la scuola organizza iniziative di riallineamento da attivare nel pentamestre.

Le studentesse e gli studenti che frequentano un anno scolastico o parte di un anno scolastico all'estero con rientro al termine delle lezioni sono tenute/i a sostenere, entro il 31 agosto, prove integrative d'accertamento nelle materie caratterizzanti l'indirizzo della classe che non abbiano frequentato all'estero o che siano state valutate negativamente dalla scuola frequentata, al fine di pervenire ad una valutazione globale idonea. Il Consiglio di Classe assegna il credito scolastico alle studentesse/agli studenti per l'anno scolastico frequentato all'estero, tenendo particolarmente conto della documentazione relativa alla valutazione della scuola straniera, delle indicazioni fornite dalla/dal tutor e dei risultati delle eventuali prove integrative d'accertamento. Sulla base di un colloquio con le studentesse/gli studenti che rientrano dal soggiorno- studio all'estero, successivo alla riammissione e all'assegnazione del credito scolastico, il Consiglio di Classe competente individua le opportune iniziative di sostegno e di riallineamento per facilitare alle studentesse riammesse/agli studenti riammesse/i il prosieguo del proprio percorso formativo. Le studentesse/gli studenti sono tenute/i alla frequenza e al rispetto delle già menzionate iniziative.

Per la conversione delle valutazioni acquisite all'estero in voti si utilizzano le tabelle di conversione adottate con apposita delibera del Collegio dei docenti.

La valutazione delle studentesse/degli studenti rientranti dall'estero si conclude di norma entro il 31 agosto.

## 21. Certificazione delle competenze

Al termine del secondo anno di scuola secondaria di secondo grado le studentesse e gli studenti ottengono una certificazione delle competenze acquisite in assolvimento all'obbligo scolastico.

La certificazione delle competenze in assolvimento dell'obbligo scolastico (Art. 5, Comma 1, DM 14/2024) può essere rilasciata anche al termine del primo anno della scuola secondaria di secondo grado, per favorire il riorientamento e il successo formativo

Raffaella Lauria
Firmato digitalmente da: Raffaella Lauria
Data: 08/01/2026 14:15:38

Firmato digitalmente da: Giovannibattista Marazza
Data: 08/01/2026 14:19:59

Il docente vicario
prof. Giovannibattista Marazza

La dirigente scolastica
prof.ssa Raffaella Lauria



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 33/34

**ALLEGATI:**

- **Allegato 1** Griglia di valutazione degli apprendimenti;
- **Allegato 2** Griglia di valutazione di Educazione civica;
- **Allegato 3** Griglia di Valutazione del comportamento.



Via Prà delle Suore, 1 – Schwesternau 1
C.A.P. - P.L.Z. 39042 Bressanone – Brixen
Cod. Fisc. -Steuer-Nr 81007700214

Sito: iis-bressanone.edu.it
E-mail: ipsc.bress@scuola.alto-adige.it
Pec: IS.FalconeBorsellino.Bressanone@pec.prov.bz.it
Telefono: 0472/833826

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE - Seite/pag. 34/34

## Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form. Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

## Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale. Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

Name und Nachname / nome e cognome: Raffaella Lauria

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-LRARFL73C42I426B

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01F972F0

unterzeichnet am / sottoscritto il: 08.01.2026

Name und Nachname / nome e cognome: Raffaella Lauria

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-LRARFL73C42I426B

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01F972F0

unterzeichnet am / sottoscritto il: 08.01.2026

Name und Nachname / nome e cognome: Giovannibattista Marazza

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-MRZGNN67T27F205T

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01C30DBE

unterzeichnet am / sottoscritto il: 08.01.2026

Name und Nachname / nome e cognome: Giovannibattista Marazza

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-MRZGNN67T27F205T

certification authority: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3

Seriennummer / numero di serie: 01C30DBE

unterzeichnet am / sottoscritto il: 08.01.2026

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Am 08.01.2026 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 08.01.2026

digital unterzeichnet/sottoscritto digitalmente: Raffaella Lauria, 01F972F0 Raffaella Lauria, 01F972F0 Giovannibattista Marazza, 01C30DBE Giovannibattista Marazza, 01C30DBE